



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in m
scolastica, per la gestione dei fondi str
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181
E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447
Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.isc1pse.gov.it

AGLI ALUNNI E ALLE LORO FAMIGLIE

AI DOCENTI

AL SITO WEB

OGGETTO: CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI PER RIENTRO A SCUOLA.

VISTA la Circolare del Ministero della Salute prot. 30847 del 24.09.2020 e considerate le modifiche nel tempo succedutesi, si ritiene di dover indicare alcuni comportamenti da tenere in opportuna considerazione in caso di assenza da scuola, di alunni:

- In caso di malattia, si deve contattare il proprio Medico di Medicina Generale (MMG) o Pediatra di libera scelta (PLS) che valuterà l'eventuale prescrizione del tampone.
 - o **Se il medico NON prescrive il tampone**, a guarigione clinica avvenuta, per rientrare a scuola, si presenterà l'autodichiarazione allegata, firmata dal genitore.
 - o **Se il medico prescrive il tampone** il soggetto resta al proprio domicilio fino all'esito del tampone stesso:
- **Se il risultato è negativo**
Il soggetto seguirà le indicazioni del MMG che redigerà una attestazione da cui risulti che l'alunno può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19;
- **Se il risultato è positivo** sarà il DdP (Dipartimento di Prevenzione) che effettuerà il tracciamento dei contatti ed indicherà le misure da osservare.
- In caso di assenza per motivi familiari/ personali superiori a 5 giorni dovrà esserne preventivamente comunicato il periodo di assenza e la motivazione in segreteria (mail apic83600e@istruzione.it)

Si allega il modello di autodichiarazione ricordando che le prescrizioni sono rese ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, con conseguenti responsabilità penali per dichiarazioni mendaci.

In caso di ulteriori o differenti indicazioni da parte degli organi competenti potranno essere comunicate altre indicazioni.

Si ricorda che in caso di rientro da un paese estero tra quelli segnalati dal Ministero della Salute, dovranno essere rispettate le norme previste ed in particolare l'eventuale isolamento fiduciario. Si confida nella piena collaborazione di tutta la comunità scolastica.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447

Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.isc1pse.gov.it

Schema sintetico relativo alle diverse possibilità di riammissione dopo assenza scuola dell'infanzia, primaria, secondaria:

Struttura scolastica	Motivo Assenza	Valutazione medica?	Esito valutazione e giornate di assenza	Cosa serve per il rientro?	Chi compila
Strutture educative dell'Infanzia	Assenza NON PER MALATTIA	NO	NO	Autodichiarazione	Genitore o titolare della responsabilità genitoriale
	Assenza per sintomi	SI	sintomi certamente non riferibili a Covid-19 ma ad altra patologia accertata Assenza <=3 gg	Autodichiarazione	Genitore o titolare della responsabilità genitoriale
	Assenza per sintomi	SI	sintomi certamente non riferibili a Covid-19 ma ad altra patologia accertata Assenza > 3 gg	Certificato Medico (D.M.Istruzione 80/2020)	
	Assenza per sintomi	SI	Sospetto Covid-19 TAMPONE NEGATIVO	Attestazione Medica percorso Covid-19	
	Assenza per sintomi	SI	Sospetto Covid-19 TAMPONE POSITIVO	Certificato guarigione	
Primaria e Secondaria	Assenza NON PER MALATTIA	NO	NO	Autodichiarazione	Genitore o titolare della responsabilità genitoriale
	Assenza per sintomi	SI	sintomi certamente NON riferibili a Covid-19 ma ad altra patologia accertata. Malattia NON soggetta a rientro con certificazione	Autodichiarazione	Genitore o titolare della responsabilità genitoriale
	Assenza per sintomi	SI	Sospetto Covid-19 TAMPONE NEGATIVO	Attestazione Medica percorso Covid-19	PLS/MMG
	Assenza per sintomi	SI	Sospetto Covid-19 TAMPONE POSITIVO	Certificato guarigione	Dipartimento di Prevenzione
	Assenza per quarantena*	NO	NO	Attestazione quarantena	Dipartimento di Prevenzione

*In caso di classi sottoposte a quarantena, la scuola comunicherà inizialmente tramite messaggio whatsapp con il rappresentante di classe che inoltrerà la comunicazione a tutti i genitori, al fine di raggiungere tempestivamente gli interessati. Appena arriveranno informazioni da parte del Dipartimento di Prevenzione, seguirà comunicazione ufficiale da parte della scuola alla mail personale del genitore/tutore comunicata in segreteria. A tal fine si prega di non telefonare agli uffici di segreteria, per consentire loro di svolgere in maniera rapida ed efficace tutte le operazioni necessarie ad informare le famiglie nel più breve tempo possibile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.T.O. Prof.ssa Liliana De Vincentiis