



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447

Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.isc1pse.gov.it

Prot. n. 8815/C27

Porto Sant'Elpidio, 06/11/2019

**Ai genitori degli alunni
Scuola Secondaria di I grado "Galilei"
PORTO SANT'ELPIDIO**

Al Sito Web dell'Istituto

**OGGETTO: Colloqui individuali delle famiglie con i docenti a.s. 2019/2020:
comunicazione date e orari - Organizzazione**

Si trasmette, in allegato, il calendario predisposto dai docenti delle singole discipline, relativo ai giorni e agli orari in cui avverranno gli incontri individuali tra gli insegnanti e i genitori degli alunni.

Si comunicano inoltre le modalità organizzative degli incontri, al fine di regolare al meglio i tempi di attesa.

Per ogni docente vi sarà una lista dove le SS.LL. potranno prenotare l'incontro registrando il nominativo del/della proprio/a figlio/a a fianco dell'orario preferito, nell'ambito dell'ora fissata. Nel caso in cui nella stessa ora ricevano due o più docenti della classe, le SS.LL. avranno cura di effettuare la prenotazione lasciando tra un docente e l'altro almeno 15-20 minuti di differenza oraria;

- i colloqui saranno svolti nell'ordine in cui risultano inseriti i nominativi;
- la prenotazione dei colloqui individuali può essere effettuata dalle ore 8.15 del giorno prestabilito (verrà aperto il cancelletto pedonale dell'ingresso principale subito dopo l'ingresso degli alunni);
- considerati i tempi stretti a disposizione per ciascun genitore, la puntualità deve essere assolutamente rispettata. In caso di ritardo rispetto all'orario di prenotazione risultante sull'apposita lista, si perde l'ordine di prenotazione e si deve quindi attendere in coda il proprio turno.

Cortesi saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Liliana De Vincentiis

L. De Vincentiis

riconsegnare al coordinatore di classe

Il/La sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a
_____ frequentante nell'a.s. 2019/20 la classe _____ sez. _____ della
Scuola Secondaria di I grado "Galilei", DICHIARA di aver preso visione della comunicazione prot. n. 8815/C27
del 06/11/2019, riguardante l'orario e l'organizzazione dei colloqui individuali delle famiglie con i docenti a.s.
2019/20.

Porto Sant'Elpidio _____

Firma _____